

## 徳之島町学生等支援臨時給付金申請書

申請日：令和 年 月 日

鹿児島県徳之島町長 殿

○世帯主（申請・受給者）

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	現 住 所
⑩	昭和 平成 年 月 日	日中に連絡可能な電話番号 ( )

下記の事項に同意の上、徳之島町学生等支援臨時給付金を申請します。

- ① 申請者は特別な事情を除き、原則として申請日において町の住民基本台帳に記録されている世帯主となります。(※申請期限:令和3年4月30日)
- ② 受給資格の確認に当たり、申請者及び世帯状況等を公簿等で確認を行うことがあります。
- ③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出をお願いします。
- ④ 受給後に給付金の給付要件を満たさない行為が判明した場合は、給付金を返還していただきます。

○大学生等：給付金の該当となる大学生等について記入してください。

No.	氏 名	(フリガナ)	続柄	生 年 月 日	在学中又は休学中の学校等名
1				年 月 日	
2				年 月 日	
3				年 月 日	
学生等の人数			人	申 請 額	円

※令和2年8月12日から令和3年3月31日までの間、大学、大学院、短期大学、高等専門学校、専門学校、予備校等（前述と同等の海外の教育機関を含む。）に在学又は休学している誕生日が平成14年4月1日以前の方が対象です。

※大学生等1人につき3万円となります。

○受取口座記入欄：給付金の振込先となる金融機関口座を記入してください。

金融機関名		支 店 名		分類	口 座 番 号			
金融機関 コード	銀行 信連	支店 コード	本・支店	1. 普通	(右詰めでお書きください)			
	金庫 農協		本・支所					
	信組 漁協		出張所	2. 当座				
口 座 名 義		(フリガナ)		※申請者名義の口座に限ります。 ※通帳番号の記載誤りがないか再度御確認ください。 通帳番号の記載誤りがあると、給付が遅れることがあります。				

○添付書類：次の書類を添付して申請書を提出してください。

- (1) 令和2年8月12日以降に発行された在学証明書又は休学を証明する書類
- (2) 町税等納入確認書（様式第2号）
- (3) 申請者の本人確認書類の写し（運転免許証、健康保険被保険者証、マイナンバーカード等）
- (4) 給付金の振込先になる口座情報が確認できる通帳等の写し（申請者名義の口座に限ります。）

※申請・受給者本人による申請が困難な場合は、裏面の代理申請（委任）欄も記入してください。  
（申請書裏面）

○代理申請を行う場合：代理申請を行うことができる方は、申請日時点で申請・受給者の属する世帯の世帯構成者に限ります。

代理人	(フリガナ) 代理人氏名	申請者との関係	生年月日	代理人住所
			大正・昭和・平成 年 月 日	日中に連絡可能な電話番号 ( )
上記の者を代理人と認め、 徳之島町学生等支援臨時給付金の 申請・請求を委任します。			世帯主氏名	㊞

### チェックリスト

下記の項目について必ずご確認の上、チェック欄（□）に『レ』を入れてください。

□ ① 御記入いただきました項目に記載漏れ、記載誤りがないか再度御確認ください。

□ ② 特に、御記入いただいた通帳番号と添付した通帳の写しの番号が一致することを御確認ください。

□ ③ 添付資料に漏れがないか御確認ください。

・在学証明書等 ※学生証では、休学・退学の判断ができないため不可としていますこと御了承ください。

・町税等納入確認書 ※本給付金事業は、国の交付金を活用した町単独事業です。町の単独事業で助成等を実施する場合は、町税等の未納がない事が基準となっていますこと御了承ください。

□ ④ 添付資料は、貼付けを行わずにそのまま提出してください。